

全日制

## 各種証明書交付申請書

証明を受ける方	ふりがな 氏名	
	(卒業時の氏名)	
	生年月日	昭和・平成 年 月 日
在 校 生	普通科・理数科	年 組
卒 業 生	普通科・理数科	昭和・平成・令和 年 月 卒業
証明書の種類	必要部数	備考欄 (使用目的等)
卒業証明書	部	
在学証明書	部	
成績証明書	部	
調査書	部	
単位修得証明書	部	
	部	
受 取 方 法	窓口 ・ 郵送	
連絡先(電話番号)		

秋田県立横手高等学校長 様

上記の証明書について交付を申請します。

令和 年 月 日

申請者氏名

(代理人の場合は本人との関係： )

※学校使用欄	発行年月日	令和 年 月 日
本人確認	免許証 ・ 保険証 ・	
(代理人確認)	免許証 ・ 保険証 ・	